



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

JÖП

от 25 августа 2020 года № 280

г. Горно-Алтайск

О мерах государственной поддержки субъектов туристской индустрии, пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, в рамках реализации государственной программы Республики Алтай «Развитие внутреннего и въездного туризма»

В целях поддержки субъектов туристской индустрии, пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, в рамках реализации государственной программы Республики Алтай «Развитие внутреннего и въездного туризма», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 3 февраля 2020 года № 19, Правительство Республики Алтай **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления субсидий субъектам туристской индустрии, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, на возмещение части затрат, направленных на оплату коммунальных услуг;

Порядок предоставления субсидий субъектам туристской индустрии, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, на возмещение части затрат, направленных на проведение профилактических и дезинфекционных мероприятий.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Алтай от 25 октября 2018 года № 337 «О мерах по реализации подпрограммы «Развитие внутреннего и въездного туризма» государственной программы Республики Алтай «Развитие экономического потенциала и предпринимательства» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2018, № 159(165));

постановление Правительства Республики Алтай от 6 декабря 2019 года № 341 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай от 25 октября 2018 года № 337» (Сборник законодательства Республики Алтай, 2019, № 171(177)).

Исполняющий обязанности
Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства
Республики Алтай



В.Б. Махалов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 25 августа 2020 года № 280

ПОРЯДОК
предоставления субсидий субъектам туристской индустрии,
пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с
распространением новой коронавирусной инфекции, на возмещение
части затрат, направленных на оплату коммунальных услуг

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения, цели, условия и порядок предоставления субсидий субъектам туристской индустрии, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, на возмещение части затрат, направленных на оплату коммунальных услуг (далее – субсидии), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка и ответственности за их нарушение.

2. Понятия, применяемые для целей настоящего Порядка:

режим повышенной готовности - режим, установленный на территории Республики Алтай в соответствии с распоряжением Правительства Республики Алтай от 18 марта 2020 года № 144-р «О введении режима «Повышенная готовность» и мерах по противодействию и распространению новой коронавирусной инфекции на территории Республики Алтай» (далее - распоряжение Правительства Республики Алтай от 18 марта 2020 года № 144-р);

субъекты туристской индустрии (далее-заявитель) – юридические лица, индивидуальные предприниматели в соответствии с кодом Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания» и 79 «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма», деятельность которых приостановлена в соответствии с подпунктом 4 пункта 14.1 распоряжения Правительства Республики Алтай от 18 марта 2020 года № 144-р и осуществляющие деятельность на территории Республики Алтай.

3. Целью предоставления субсидии является поддержка субъектов туристской индустрии, пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции путем возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных части затрат на оплату коммунальных услуг за период с 1 апреля 2020 года и до 1 июля 2020 года включительно, в который входят снабжение

холодной водой, снабжение горячей водой, отопление, электроснабжение, газоснабжение, вывоз твердых коммунальных отходов.

4. Субсидии предоставляются в порядке конкурсного отбора Министерством природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай (далее - Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Алтай, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Алтай в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 3 Порядка.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Условия, которым должны соответствовать заявители в целях получения субсидии:

а) заявитель должен быть зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории Республики Алтай по состоянию на 1 марта 2020 года и осуществлять деятельность на территории Республики Алтай;

б) заявитель (юридическое лицо) не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, и в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а у заявителя (индивидуального предпринимателя) не должна быть прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на 1 марта 2020 года;

в) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) заявитель не должен быть получателем средств из республиканского бюджета Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов Республики Алтай на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

д) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

е) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

ж) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по оплате коммунальных услуг по состоянию на 1 апреля 2020 года, так же на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

з) заявителем должны быть предоставлены документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка;

к) отсутствие нарушений режима повышенной готовности, введенного распоряжением Правительства Республики Алтай от 18 марта 2020 года № 144-р.

6. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность сведений, предоставляемых в Министерство.

7. Заявители, претендующие на получение субсидии, представляют в Министерство следующие документы (далее – документы):

а) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку, за подписью руководителя заявителя, либо лица, уполномоченного им по доверенности представлять интересы заявителя в Министерстве по вопросам предоставления субсидии;

б) документы, подтверждающие осуществление затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг:

копии платежных поручений заявителя, подтверждающих оплату всех потребленных коммунальных услуг за период с 1 апреля 2020 года по 1 июля 2020 года, заверенных заявителем;

копии счетов на оплату коммунальных услуг за период с 1 апреля 2020 года до 1 июля 2020 года;

копии договоров, заключенных заявителем с поставщиками коммунальных услуг;

в) документы, устанавливающие право на помещение, по которым предусмотрено возмещение затрат на оплату коммунальных услуг (копии договора купли-продажи, договора аренды или иные документы);

г) опись документов;

д) реквизиты для перечисления субсидии.

8. Все документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка:

а) должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (для юридических лиц - обязательно, для индивидуальных предпринимателей - при наличии) и заверены подписью руководителя заявителя, либо лицом, уполномоченным по доверенности представлять интересы заявителя в Министерстве по вопросам предоставления субсидии;

б) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные

неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

Представленные документы в Министерство возврату не подлежат.

9. Размер субсидии составляет не более 50 (пятидесяти) процентов соответствующих затрат заявителя (минимально необходимых для поддержания функционирования соответствующих заявителей) по оплате коммунальных услуг с 1 апреля 2020 года и до 1 июля 2020 года включительно;

в случае превышения общей суммы субсидии, заявленной в соответствии с пунктом 7 Порядка, над лимитами бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на мероприятия указанные в пункте 3 настоящего Порядка, размер предоставляемой субсидии определяется по формуле:

$$C_i = \frac{S}{\text{SUM} * k} * A_i * k$$

где:

C_i - размер субсидии i -го субъекта туристской индустрии;

S - объем субсидии, в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год;

SUM - общая сумма фактически произведенных расходов всеми субъектами туристской индустрии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

a_i - сумма фактически произведенных расходов i -м субъектом туристской индустрии;

k – процент соответствующих затрат заявителя.

10. В целях предоставления субсидии Министерство размещает на официальном сайте Министерства www.mprg-ra.ru (далее - официальный сайт) информацию о начале приема документов для проведения конкурсного отбора заявителей на предоставление субсидии.

11. Прием документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в течение 14 рабочих дней со дня опубликования информации на официальном сайте Министерства о начале приема документов для проведения конкурсного отбора заявителей на предоставление субсидии. Заявитель, претендующий на получение субсидии, представляет в Министерство в электронном виде на электронный адрес: turizm-ra@yandex.ru пакет документов (скан-образы документов) на получение субсидии, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, с последующей досылкой в бумажном виде по почте на адрес Министерства: Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленкина, д. 12.

12. Министерство в течение 1 рабочего дня с момента поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, регистрирует заявления в порядке их поступления в журнале регистрации по форме,

утвержденной Министерством.

13. Министерство в течение 2 рабочих дней с момента регистрации заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка:

а) направляет в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Алтай запрос о предоставлении сведений (информации) из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

б) направляет в администрации муниципальных образований в Республике Алтай запрос о предоставлении информации о получении/неполучении заявителем средств из местного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

в) проверяет на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов России информацию о субъекте туристской индустрии из Единого федерального реестра сведений о банкротстве, банка данных исполнительных производств;

г) направляет запрос в Управление Роспотребнадзора по Республике Алтай о наличии (отсутствии) нарушений режима повышенной готовности заявителем, введенного распоряжением Правительства Республики Алтай от 18 марта 2020 года № 144-р.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в настоящем пункте.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней с момента окончания срока приема документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, направляет их в Комиссию по отбору заявителей для предоставления субсидии (далее - Комиссия). Порядок работы и состав Комиссии утверждаются Министерством.

15. Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня получения документов проводит отбор заявителей, подавших заявления и претендующих на получение субсидии по целям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, на предмет их соответствия требованиям и условиям, установленным пунктами 5 и 8 настоящего Порядка. По каждому заявителю выводится итоговый балл, который должен быть не менее 3 баллов, определяемый как сумма баллов по следующим критериям:

№ п/п	Наименования критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Участие в мероприятиях по развитию внутреннего и въездного туризма Республики Алтай	да	5
		нет	1
2.	Сведения о туроператоре внесены в единый федеральный реестр туроператоров/наличие классификации коллективных средств размещения	да	5
		нет	1

3.	Сохранение рабочих мест	да	5
		нет	1

16. Решение Комиссии оформляется протоколом и в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения, указанного в подпункте «б» пункта 15 настоящего Порядка, направляется в Министерство для принятия решения о предоставлении (непредоставлении) субсидии.

17. Министерство в течение 1 рабочего дня с момента получения протокола Комиссии принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении заявителю субсидии;

б) об отказе в предоставлении заявителю субсидии:

в случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям и условиям, определенным пунктами 3, 5 и 7 настоящего Порядка, или непредставления (предоставления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

в случае отсутствия бюджетных ассигнований на указанные цели в республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год плановый период.

В течение 1 рабочего дня со дня принятия Министерством решения заявитель уведомляется о принятом решении, способом указанным заявителем в заявлении на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в случае отказа с указанием причин отказа.

Основания для отказа в предоставлении заявителю субсидии:

а) несоответствие предоставленных заявителем документов условиям, определенных пунктами 3, 5, 7 настоящего Порядка;

б) недостоверность предоставленной заявителем информации;

в) несоответствие иным требованиям, определенным правовым актом, которым должны соответствовать заявители на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятия решения о предоставлении субсидии, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещения затрат в связи с оказанием услуг, не предусмотрено заключение соглашения), или на иную дату, определенную правовым актом.

18. Министерство в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении заявителю субсидии заключает с заявителем, который победил в конкурсном отборе, соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Алтай от 29 декабря 2016 года № 217-п «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений Республики Алтай), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - Приказ Минфина Республики Алтай № 217-п).

19. Соглашение предусматривает размер субсидии, порядок, цели, сроки и условия предоставления субсидии, порядок предоставления отчета об использовании субсидии и достижения значений показателя результативности.

20. Показателем результативности использования заявителем субсидии является сохранение рабочих мест, на уровне не менее 90 % от штатной численности на 1 июня 2020 года.

21. Субсидия перечисляются Министерством на расчетный счет заявителя, открытый в кредитной организации, в течение 3 календарных дней со дня принятия положительного решения о предоставлении субсидии.

III. Требования к отчетности

22. Заявитель не позднее 31 декабря текущего года представляет в Министерство отчет о достижении значений показателя результативности (далее - Отчет) по форме согласно приложению № 3 к Типовой форме, утвержденной Приказом Минфина Республики Алтай № 217-п.

23. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения Отчета осуществляет оценку достижения заявителем показателя результативности, установленного пунктом 15 настоящего Порядка.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

24. Контроль за соблюдением заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

25. Заявитель по запросу Министерства предоставляет документы и информацию для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки и в порядке, определенные Соглашением.

26. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения заявителем условий настоящего Порядка, в том числе указания в документах, предоставленных заявителем, недостоверных сведений, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет заявителю уведомление о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

В уведомлении указывается сумма, подлежащая возврату, сроки возврата, код дохода, по которому осуществляется возврат средств в республиканский бюджет Республики Алтай, банковские реквизиты счета, на который осуществляется перечисление средств.

27. В случае невозврата субсидии в установленный срок средства

республиканского бюджета Республики Алтай подлежат взысканию в судебном порядке, установленном федеральным законодательством.

28. В случае недостижения заявителем показателя результативности использования субсидии, установленного пунктом 20 настоящего Порядка, Министерство в течение 7 календарных дней с момента проведения оценки, установленной пунктом 23 настоящего Порядка, направляет заявителю требование о перечислении суммы штрафных санкций в доход республиканского бюджета Республики Алтай в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, который определяется по следующей формуле:

$$\Pi_i = 100 - \frac{\sum_{j=1}^n P_j}{n}, \text{ где:}$$

Π_i - процент невыполнения показателей результативности i -го заявителя;

P_j - процент выполнения j -го показателя результативности i -го заявителя;

n - количество заявителей.

Приложение

к Порядку предоставления субсидий субъектам туристской индустрии, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции на возмещение части затрат, направленных на оплату коммунальных услуг
 В Министерство природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай (по форме)

от _____
 (наименование хозяйствующего субъекта)

 (должность руководителя организации, наименование субъекта малого и среднего предпринимательства - заявителя на получение субсидии)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам туристской индустрии, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, на возмещение части затрат, направленных на оплату коммунальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от _____ № _____ (далее - Порядок), прошу предоставить субсидию в размере _____) рублей.

О себе сообщаю следующие сведения:

Полное и сокращенное наименования заявителя, организационно-правовая форма (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)	
Ф.И.О. (при наличии) руководителя заявителя	
Номер контактного телефона заявителя	
Электронный адрес заявителя (e-mail)	
Местонахождение/почтовый/фактический адрес заявителя или адрес регистрации по	

месту жительства заявителя	
Основной вид осуществляемой деятельности (с указанием кодов ОКВЭД)	
Реквизиты для перечисления субсидии, в том числе:	
наименование банка, в котором открыт расчетный счет	
расчетный счет	
БИК	
КПП	

Сообщаю о следующих показателях эффективности деятельности:

Показатели деятельности	Показатели деятельности за текущий год
	20__ год
Участие в мероприятиях по развитию внутреннего и въездного туризма Республики Алтай	
Сведения о туроператоре внесены в единый федеральный реестр туроператоров/наличие классификации коллективных средств размещения, да/нет	
Сохранение рабочих мест, ед.	

Настоящим подтверждаю, что отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Алтай в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Алтай.

Заявляю о согласии в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, с целью предоставления субсидии.

В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии подтверждаю согласие на размещение информации о наименовании заявителя, изложенной в настоящем заявлении, на официальном сайте Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых к нему документах, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

С условиями и порядком предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Заявитель

(должность) (подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Алтай
от 25 августа 2020 года № 280

ПОРЯДОК
предоставления субсидий субъектам туристской индустрии,
пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с
распространением новой коронавирусной инфекции, на возмещение
части затрат, направленных на проведение профилактических и
дезинфекционных мероприятий

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет общие положения, цели, условия и порядок предоставления субсидий субъектам туристской индустрии, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, на возмещение части затрат, направленных на проведение профилактических и дезинфекционных мероприятий (далее – субсидий), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка и ответственности за их нарушение.

2. Понятия, применяемые для целей настоящего Порядка:

режим повышенной готовности - режим, установленный на территории Республики Алтай в соответствии с распоряжением Правительства Республики Алтай от 18 марта 2020 года № 144-р «О введении режима «Повышенная готовность» и мерах по противодействию и распространению новой коронавирусной инфекции на территории Республики Алтай» (далее - распоряжение Правительства Республики Алтай от 18 марта 2020 года № 144-р);

субъекты туристской индустрии (далее - заявитель) – юридические лица, индивидуальные предприниматели в соответствии с кодом Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания» и 79 «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма», деятельность которых приостановлена в соответствии с подпунктом 4 пункта 14.1 распоряжения Правительства Республики Алтай от 18 марта 2020 года № 144-р и осуществляющие деятельность на территории Республики Алтай.

3. Целью предоставления субсидии является поддержка субъектов туристской индустрии путем возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных части затрат на проведение профилактических и дезинфекционных мероприятий по недопущению

распространения новой коронавирусной инфекции за период с 1 апреля 2020 года и до 1 июля 2020 года включительно.

В перечень профилактических и дезинфекционных мероприятий входят обеспечение бесконтактной термометрией, обеспечение средствами индивидуальной защиты, обеспечение антисептическими средствами, обеспечение дезинфицирующими средствами.

4. Субсидии предоставляются в порядке конкурсного отбора Министерством природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай (далее - Министерство), являющимся главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Алтай, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Алтай в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 3 Порядка.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Условия, которым должны соответствовать заявители в целях получения субсидии:

а) заявитель должен быть зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории Республики Алтай по состоянию на 1 марта 2020 года и осуществлять деятельность на территории Республики Алтай;

б) заявитель (юридическое лицо) не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, и в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а у заявителя (индивидуального предпринимателя) не должна быть прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на 1 марта 2020 года;

в) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) заявитель не должен быть получателем средств из республиканского бюджета Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов Республики Алтай на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

д) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

е) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Алтай, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

ж) заявителем должны быть предоставлены документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка;

з) отсутствие нарушений режима повышенной готовности, введенного распоряжением Правительства Республики Алтай от 18 марта 2020 года № 144-р.

6. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность сведений, предоставляемых в Министерство.

7. Заявители, претендующие на получение субсидий, представляют в Министерство следующие документы (далее – документы):

а) заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению к настоящему Порядку, за подписью руководителя заявителя, либо лица, уполномоченного им по доверенности представлять интересы заявителя в Министерстве по вопросам предоставления субсидий;

б) документы, подтверждающие осуществление затрат, связанных с проведением профилактических и дезинфекционных мероприятий:

копии платежных документов заявителя (товарная - накладная, чек, платежное поручение), подтверждающих факт покупки дезинфекционных средств, заверенных заявителем;

в) документы, устанавливающие право на помещение, в котором осуществляется деятельность (копии договора купли-продажи, договора аренды или иные документы);

г) опись документов;

д) реквизиты для перечисления субсидии.

8. Все документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка:

а) должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (для юридических лиц - обязательно, для индивидуальных предпринимателей - при наличии) и заверены подписью руководителя субъекта туристкой индустрии, либо лицом, уполномоченным по доверенности представлять интересы заявителя в Министерстве по вопросам предоставления субсидий;

б) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

Представленные документы в Министерство возврату не подлежат.

9. Размер субсидии составляет не более 50 (пятидесяти) процентов соответствующих затрат заявителя (минимально необходимых для поддержания функционирования соответствующих заявителей) по оплате коммунальных услуг с 1 апреля 2020 года и до 1 июня 2020 года включительно;

в случае превышения общей суммы субсидии, заявленной в соответствии с пунктом 7 Порядка, над лимитами бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на мероприятия указанные в пункте 3 настоящего Порядка, размер предоставляемой субсидии определяется по формуле:

$$C_i = \frac{S}{\text{SUM} * k} * A_i * k$$

где:

C_i - размер субсидии i -го субъекта туристской индустрии;

S - объем субсидии, в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год;

SUM - общая сумма фактически произведенных расходов всеми субъектами туристской индустрии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

a_i - сумма фактически произведенных расходов i -м субъектом туристской индустрии;

k – процент соответствующих затрат заявителя.

10. В целях предоставления субсидий Министерство размещает на официальном сайте Министерства www.mrg-ra.ru (далее - официальный сайт) информацию о начале приема документов для проведения конкурсного отбора заявителей на предоставление субсидий.

11. Прием документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в течение 14 рабочих дней со дня опубликования информации на официальном сайте Министерства о начале приема документов для проведения конкурсного отбора субъектов туристской индустрии на предоставление субсидий. Заявитель, претендующий на получение субсидий, представляет в Министерство в электронном виде на электронный адрес: turizm-ra@yandex.ru документы (скан-образы документов), указанные в пункте 7 настоящего Порядка, с последующей досылкой в бумажном виде по почте на адрес Министерства: Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленкина, д.12.

12. Министерство в течение 1 рабочего дня с момента поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, регистрирует заявления в порядке их поступления в журнале регистрации по форме, утвержденной Министерством.

13. Министерство в течение 2 рабочих дней с момента регистрации заявления на предоставление субсидии и документов, указанных в пункте

7 настоящего Порядка:

а) направляет в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Алтай запрос о предоставлении сведений (информации) из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

б) направляет в администрации муниципальных образований в Республике Алтай запрос о предоставлении информации о получении/неполучении заявителем средств из местного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

в) проверяет на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов России информацию о субъекте туристской индустрии из Единого федерального реестра сведений о банкротстве, банка данных исполнительных производств;

г) направляет запрос в Управление Роспотребнадзора по Республике Алтай о наличии (отсутствии) нарушений режима повышенной готовности заявителем, введенного распоряжением Правительства Республики Алтай от 18 марта 2020 года № 144-р.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в настоящем пункте.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней с момента окончания срока приема документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, направляет их в Комиссию по отбору заявителей для предоставления субсидии (далее - Комиссия). Порядок работы и состав Комиссии утверждаются Министерством.

15. Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня получения документов проводит отбор заявителей, подавших заявления и претендующих на получение субсидии по целям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, на предмет их соответствия требованиям и условиям, установленным пунктами 5 и 8 настоящего Порядка. По каждому заявителю выводится итоговый балл, который должен быть не менее 3 баллов, определяемый как сумма баллов по следующим критериям:

№ п/п	Наименования критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Участие в мероприятиях по развитию внутреннего и въездного туризма Республики Алтай	да	5
		нет	1
2.	Сохранение рабочих мест	да	5
		нет	1
3.	Сведения о туроператоре внесены в единый федеральный реестр туроператоров/наличие классификации коллективных средств размещения	да	5
		нет	1

16. Решение Комиссии оформляется протоколом и в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения, указанного в подпункте «б» пункта 15 настоящего Порядка, направляется в Министерство для принятия решения о предоставлении (непредоставлении) субсидии.

17. Министерство в течение 1 рабочего дня с момента получения протокола Комиссии принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении заявителю субсидии;

б) об отказе в предоставлении заявителю субсидии:

в случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям и условиям, определенным пунктами 3, 5 и 7 настоящего Порядка, или непредставления (предоставления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

в случае отсутствия бюджетных ассигнований на указанные цели в республиканском бюджете Республики Алтай на текущий финансовый год плановый период.

В течение 1 рабочего дня со дня принятия Министерством решения заявитель уведомляется о принятом решении, способом указанным заявителем в заявлении на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в случае отказа с указанием причин отказа.

Основания для отказа в предоставлении заявителю субсидии:

а) несоответствие предоставленных заявителем документов условиям, определенных пунктами 3, 5, 7 настоящего Порядка;

б) недостоверность предоставленной заявителем информации;

в) несоответствие иным требованиям, определенным правовым актом, которым должны соответствовать заявители на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятия решения о предоставлении субсидии, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещения затрат в связи с оказанием услуг, не предусмотрено заключение соглашения), или на иную дату, определенную правовым актом.

18. Министерство в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении заявителю субсидии заключает с заявителем, который победил в конкурсном отборе, соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Алтай от 29 декабря 2016 года № 217-п «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Алтай субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений Республики Алтай), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - Приказ Минфина Республики Алтай № 217-п).

19. Соглашение предусматривает размер субсидии, порядок, цели, сроки и условия предоставления субсидии, порядок предоставления отчета

об использовании субсидии и достижения значений показателя результативности.

20. Показателем результативности использования заявителем субсидии является сохранение рабочих мест, на уровне не менее 90 % от штатной численности на 1 июня 2020 года.

21. Субсидия перечисляются Министерством на расчетный счет заявителя, открытый в кредитной организации, в течение 3 календарных дней со дня принятия положительного решения о предоставлении субсидии.

III. Требования к отчетности

22. Заявитель не позднее 31 декабря текущего года представляет в Министерство отчет о достижении значений показателя результативности (далее - Отчет) по форме согласно приложению № 3 к Типовой форме, утвержденной Приказом Минфина Республики Алтай № 217-п.

23. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения Отчета осуществляет оценку достижения заявителем показателя результативности, установленного пунктом 15 настоящего Порядка.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

24. Контроль за соблюдением заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

25. Заявитель по запросу Министерства предоставляет документы и информацию для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки и в порядке, определенные Соглашением.

26. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения заявителем условий настоящего Порядка, в том числе указания в документах, предоставленных заявителем, недостоверных сведений, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет заявителю уведомление о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Алтай.

В уведомлении указывается сумма, подлежащая возврату, сроки возврата, код дохода, по которому осуществляется возврат средств в республиканский бюджет Республики Алтай, банковские реквизиты счета, на который осуществляется перечисление средств.

27. В случае невозврата субсидии в установленный срок средства республиканского бюджета Республики Алтай подлежат взысканию в судебном порядке, установленном федеральным законодательством.

28. В случае недостижения заявителем показателя результативности использования субсидии, установленного пунктом 20 настоящего Порядка, Министерство в течение 7 календарных дней с момента проведения оценки, установленной пунктом 23 настоящего Порядка, направляет заявителю требование о перечислении суммы штрафных санкций в доход республиканского бюджета Республики Алтай в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, который определяется по следующей формуле:

$$\Pi_i = 100 - \frac{\sum_{j=1}^n P_j}{n}, \text{ где:}$$

Π_i - процент невыполнения показателей результативности i -го заявителя;

P_j - процент выполнения j -го показателя результативности i -го заявителя;

n - количество заявителей.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
субъектам туристской индустрии,
пострадавшим в условиях ухудшения
ситуации в связи с распространением
новой коронавирусной инфекции
на возмещение части затрат,
направленных на проведение
профилактических и дезинфекционных
мероприятий

В Министерство природных ресурсов,
экологии и туризма Республики Алтай (по
форме)

от _____
(наименование хозяйствующего субъекта)

(должность руководителя организации,
наименование субъекта малого
и среднего предпринимательства -
заявителя на получение субсидии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам туристской индустрии, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, на возмещение части затрат, направленных на проведение профилактических и дезинфекционных мероприятий, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от _____ № _____ (далее - Порядок), прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей.

О себе сообщаю следующие сведения:

Полное и сокращенное наименования заявителя, организационно-правовая форма (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)	
Ф.И.О. (при наличии) руководителя заявителя	
Номер контактного телефона заявителя	

Электронный адрес заявителя (e-mail)	
Местонахождение/почтовый/фактический адрес заявителя или адрес регистрации по месту жительства заявителя	
Основной вид осуществляемой деятельности (с указанием кодов ОКВЭД)	
Реквизиты для перечисления субсидий, в том числе:	
наименование банка, в котором открыт расчетный счет	
расчетный счет	
БИК	
КПП	

Сообщаю о следующих показателях эффективности деятельности:

Показатели деятельности	Показатели деятельности за текущий год
	20__ год
Участие в мероприятиях по развитию внутреннего и въездного туризма Республики Алтай, да/нет	
Сохранение рабочих мест, ед.	
Сведения о туроператоре внесены в единый федеральный реестр туроператоров/наличие классификации коллективных средств размещения, да/нет	

Настоящим подтверждаю, что отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Алтай в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Алтай.

Заявляю о согласии в соответствии со статьей 9 Федерального закона

от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, с целью предоставления субсидий.

В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий, подтверждаю согласие на размещение информации о наименовании заявителя, изложенной в настоящем заявлении, на официальном сайте Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых к нему документах, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

С условиями и порядком предоставления субсидий ознакомлен и согласен.

Заявитель

(должность) (подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20__ г.
